

Łączenie środków ochrony indywidualnej:

Jest szczególnie ważne, aby środki ochrony indywidualnej stosowane do różnych celów były wzajemnie dopasowane. Mimo technicznych i organizacyjnych środków zapobiegawczych pracownicy wciąż podczas wykonywania niejednego zadania zdani są na wiele ŚOI jednocześnie – np. na placach budowy. W tym przypadku do podstawowego wyposażenia zalicza się nie tylko środki zabezpieczające głowę i stopy, ale również słuch oraz dłonie. W takich sytuacjach nauszniki nie mogą być wyposażone w pałąk nagłówny, ale w uchwyt do przemysłowego kasku ochronnego. Okulary nie powinny naciskać na wyściółkę nauszników, zmniejszając ich szczelność, a rondo kasku ochronnego nie powinno nieprzyjemnie uciskać okularów.



Stan z dnia: 17.12.2015 SCC^P / SCP 1.8 V 2011
DIN ISO 9001:2008-5.4 / 5.6 / 8.5
Sporządził: J. Bucker

Osoby kontaktowe:
Markus Kaiser
Thomas Kittel
Benjamin Oettel
Wilfried Arndt, Kai Dumke
Thomas Michalowski
Tel. 02388-33-363



**Plan działań z zakresu bezpieczeństwa pracy,
ochrony zdrowia i środowiska na rok 2016**



**Środki ochrony
indywidualnej**

Główne zagadnienie

Środki ochrony indywidualnej

„Najlepsza ochrona to absolutne minimum“

Czym są ŚOI i kto potrzebuje ich na stanowisku pracy?

Skrót ŚOI oznacza środki ochrony indywidualnej. Zalicza się do nich wszelkie elementy ubioru i środki pomocnicze, które mogą nosić na swoim ciele pracownicy i które przyczyniają się do zmniejszenia do minimum ustalonych zagrożeń. W związku z tym prawie dla każdej niebezpiecznej czynności są dostępne odpowiednie środki.

Ostatecznie to pracodawca określa, jakich środków ochrony indywidualnej potrzebuje dany pracownik. Wykorzystuje się w tym celu zasadę STOP. (patrz prawa strona) Zgodnie z tą zasadą ŚOI zajmują ostatnie miejsce w hierarchii środków ochronnych. Środki ochrony indywidualnej dzielą się na trzy kategorie. Są to środki ochrony indywidualnej, które mają chronić użytkownika przed małym zagrożeniem (np. rękawice do prac ogrodowych lub lekkie obuwie), średnim zagrożeniem (np. ochronne kaski robocze lub obuwie ochronne) i dużym zagrożeniem. Ostatnia kategoria dotyczy wszelkich śmiertelnych zagrożeń i negatywnych konsekwencji zdrowotnych, których nie da się cofnąć (środki ochrony stanowią np. maski ochronne, zabezpieczenia przed upadkiem).



Zasada STOP:

od zagrożenia do ŚOI

Zasadę STOP wykorzystuje się po przeprowadzeniu oceny zagrożeń, aby stwierdzić, czy konieczne jest zastosowanie ŚOI.

Substytucja:

wszelkie niebezpieczne substancje wykorzystywane podczas pracy powinny zostać zastąpione przez substancje bezpieczne.



Techniczne środki zapobiegawcze:

np. montowanie urządzeń ochronnych na maszynach.



Organizacja:

optymalizacja oraz zwiększenie poziomu bezpieczeństwa procedur i procesów roboczych.



Personalne środki ochrony (środki ochrony indywidualnej):

wykorzystanie środków ochrony indywidualnej jest dopuszczalne dopiero, gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze z wcześniejszych kategorii.

ŚOI z perspektywy przedsiębiorstwa

Zanim pracownicy otrzymają swoje ŚOI przedsiębiorstwo powinno ocenić, czy odzież ochronna rzeczywiście chroni przed konkretnym zagrożeniem. Poza tym musi być ona ergonomiczna i dobrze dopasowana. Komfort noszenia oraz odpowiednie oznaczenia to ważne aspekty. Musi istnieć możliwość odczytania nazwy producenta lub dostawcy, typu bądź numeru modelu oraz rozmiaru. Oznakowanie CE jest uważane za potwierdzenie norm bezpieczeństwa (ustalonych przez Unię Europejską).

W zakładzie należy dołożyć wszelkich starań, aby udostępnić pracownikom ŚOI, których potrzebują do wykonywania zleconych im czynności. Przedsiębiorstwo ponosi również związane z tym koszty.



Szkolenia

Kolejnym obowiązkiem przedsiębiorcy jest przeprowadzenie szkoleń dla pracowników z zakresu wykorzystywania środków ochrony indywidualnej. Nie może to być jednak jednorazowe szkolenie. Przynajmniej raz w roku należy poruszyć temat ŚOI, aby nie doszło do wyrobienia nieprawidłowych nawyków w ich wykorzystaniu. Jeśli udostępniany jest nowy ŚOI, konieczne staje się bezpośrednio przeprowadzenie szkolenia. Warto również przeszkolić pracowników, wykorzystując w tym celu nie tylko teoretyczne zajęcia, ale również praktyczne ćwiczenia. Szkolenie powinno zawierać instrukcje, jak zakładać ŚOI i ustawić indywidualny rozmiar. Należy również wyjaśnić pracownikom, kiedy powinno się je wymienić. Dodatkowo należy poinformować o możliwych uszkodzeniach ŚOI.

Obowiązki pracownika

Oprócz wszystkich obowiązków po stronie przedsiębiorstw istnieją również obowiązki, które mają sami pracownicy. 1 przepis DGUV „Zasady prewencji” mówi: Jeśli pracownicy zostali poinstruowani, aby nosić ŚOI, muszą wywiązywać się z tego obowiązku.

Ważne jest, aby odzież ochronna była akceptowana. Nie może ona utrudniać pracy i musi być ergonomiczna. Aby to zapewnić, producenci stale rozwijają swoje produkty pod kątem jakości i wyglądu.

Pięć błędów popełnianych podczas korzystania z ŚOI

1.

W ogóle się ich nie nosi.

2.

Zatyczki przeciwhałasowe zostały nieprawidłowo umieszczone w uszach.

3.

Nieodpowiednia wielkość.

4.

Podczas zdejmowania ŚOI dochodzi do kontaktu skóry z niebezpiecznymi substancjami.

5.

ŚOI nie został sprawdzony pod kątem występowania braków takich jak np. dziury lub pęknięcia w kombinezonie ochronnym.